

2022

ビジネス基礎スキルを身に付け  
しっかりと会社に役立つ人になる



# 新人社員研修講座

ビジネスの世界では、挨拶や言葉遣いなどのマナーで、人となり、品格なりをみられるのが常です。

それは、その時の印象やイメージが、社員であるあなたを通して、企業や組織の評価につながるだけに、決して、おろそかに出来ないビジネススキルです。

自己流で行っていると、自信がないまま振る舞うこともあり、気づかないまま失礼な印象を与えていることもあります。

ビジネスマナーの基本をしっかりと理解して実践していくことで、お客様や取引先との関係がより円滑なやり取りが実現します。

さらに、職場内のコミュニケーションやチームワークもスムーズになり、結果的に生産性と業績を向上していきます。

この研修プログラムの特徴は、座学の机上での知識論に終わらずに、参加した新人社員の「わかる!」が、「行動・実践」に繋がるようになるために導いていく講座です。

参加される方は、「名刺」「筆記用具」「スマホ」をご持参下さい

### お申込・参加にあたって

- ・新型コロナウイルス感染防止の観点から、会場収容人員の1/3以下の定員を設けさせていただきますこと、ご容赦下さい。(申込先着順にて締切)
- ・参加の際は、マスク着用にての来場をお願いします。
- ・なお、当日、「発熱」「だるさ」「息苦しさ」等の向きがある際は、出席をお控え下さい。感染拡大防止と安全第一へのご理解をお願いします。

コロナ対応と併せ、参加者のご希望の時間帯にて、受講できます。  
【午前の部】9:30～12:30 【午後の部】13:30～16:30

ご希望の時間帯で受講できます

開催運営に必要な最低人数及び新型コロナの拡大状況により、中止となる場合もございますので、予めご了承下さい

## 実施要項

日時 ● 2022年4月6日(水) 【午前の部】9:30～12:30 【午後の部】13:30～16:30 申込時に、ご希望の時間帯を選択下さい

会場 ● 卸町会館4階大会議室 (若林区卸町2丁目15-2)

※会場には専用駐車場がございませんので、公共の交通機関をご利用願います。  
なお、車でお越しの方は、近隣の有料駐車場をご利用下さい。

受講料 ● 会員1名2,000円 } 受講料、当日受付にて  
● 一般1名8,000円 } (税込、テキスト代含む)

定員 ● 午前・午後 各会とも 60名 (定員になり次第、締切りとさせていただきます)

講師 ● 第一印象研究所代表 杉浦 永子氏

申込 ● (公社)仙台南法人会事務局

☎022-246-3614 FAX246-4520

(---キ---リ---ト---リ---線---)

## 【新人社員研修講座】受講申込書

仙台南法人会行

FAX:022(246)4520

2022年 月 日

|       |      |         |             |  |
|-------|------|---------|-------------|--|
| 法人名   |      |         |             |  |
| 所在地   | 〒    |         |             |  |
| 電話番号  | 受講者名 | 受講希望時間帯 | 午前の部 ・ 午後の部 |  |
| FAX番号 | 受講者名 | 受講希望時間帯 | 午前の部 ・ 午後の部 |  |

※ご記入いただいた情報は、法人会からの各種連絡・情報提供に利用するほか、参加者の実態調査・分析のために利用することがあります。また、セミナー時に撮影した写真を当会会報「せんだい美名実」・ホームページにおいて公開する場合があります。

# 2022 新人社員研修講座

## 講座内容

- ① ビジネスマナーについて
  - ・ ビジネスマナーの重要性
  - ・ お客様の心に響くマナーについて
  - ・ ホスピタリティマインドとは
- ② 社会人は第一印象が大事
  - ・ 印象学
  - ・ 第一印象を良くするポイントについて
  - ・ 身だしなみとおしゃれの違い
  - ・ NG な表情・態度について
- ③ あいさつは全ての基本
  - ・ あいさつの意味
  - ・ 好印象アップのあいさつの仕方
  - ・ 好感度アップのための表情／笑顔について
  - ・ 接遇7大用語
  - ・ 名刺交換の仕方とマナー
- ④ 好印象を与える動作について
  - ・ 美しく見える動作のポイント
  - ・ 基本姿勢
  - ・ お辞儀の使い分け 会釈／敬礼／最敬礼
  - ・ 美しいご案内の仕方
  - ・ 物の受け方、渡し方、扱い方など
  - ・ 印象に残るお出迎えとお見送りの仕方
  - ・ 席次／来客のポイント
  - ・ マスク接客・マスクで好印象を与えるコツ
- ⑤ 押さえておきたい言葉遣い
  - ・ 敬語とは？
  - ・ 誤りやすい敬語表現とは？
  - ・ 人間関係を良好にする言葉遣い
- ⑥ 電話対応の基本
  - ・ 電話対応の特徴と心得
  - ・ 電話対応基礎スキル
  - ・ 電話対応「こんなときどうする？」
  - ・ 電話対応ビジネス用語
- ⑦ 社会人において大切なこと
  - ・ プロミスタイム、理想の私、社会人としての行動目標

## 講師

第一印象研究所代表/  
接客マナー&アンガーマネジメントコンサルタント

### 杉浦 永子 氏

笑顔の伝道師 杉浦 永子 (Nagako Sugiura) 企業の売り上げ、評判を上げるために、また、社員を元気にする研修を展開中。秋田県出身、仙台在住、元客室乗務員。2006年から企業研修講師を務め講師歴(14年以上) 対象は企業の新人、一般、管理職までの研修や講演活動を行っている。大型観光キャンペーン(デスティネーション)や接客セミナーのロールプレイング大会等も担当。企業実績は700社以上。セミナー、講演会の総受講者数は3万人以上。

